



**LAPORAN KETERANGAN PENYELENGGARAAN  
PEMERINTAHAN DESA  
(LKPP)  
TAHUN ANGGARAN 2019**

**DESA BURAT  
KECAMATAN KEPIL  
KABUPATEN WONOSOBO**



**PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO  
KECAMATAN KEPIL  
DESA BURAT**

Alamat : Jln Raya Purworejo-Wonosobo Km. 33 Burat Kepil (56374)

Desa Burat, 31 Desember 2019

Nomor : 435/SK/XII/2019  
Lampiran : 1 ( satu ) bendel  
Perihal : Laporan Keterangan  
Penyelenggaraan  
Pemerintahan Desa (LKPP)  
Akhir Tahun Anggaran 2019

Kepada :  
Yth. Badan Permusyawaratan Desa (BPD)  
Desa Burat  
di  
BURAT

Dengan Rahmat Tuhan Yang Maha Esa, kami Kepala Desa Burat Kecamatan Kepil Kabupaten Wonosobo, perkenankanlah untuk melaporkan Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPP) yang merupakan amanat Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah dan Peraturan Daerah Kabupaten Wonosobo Nomor 1 Tahun 2016 Tentang Pemilihan Kepala Desa, bahwa Kepala Desa wajib :

1. Menyampaikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa setiap akhir tahun anggaran kepada Bupati;
2. Menyampaikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa pada akhir masa jabatan kepada Bupati;
3. Memberikan Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan secara tertulis kepada BPD setiap akhir tahun anggaran; dan
4. Memberikan dan/atau menyebarkan informasi penyelenggaraan pemerintahan secara tertulis kepada masyarakat desa setiap akhir tahun anggaran.

Demikian Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, untuk guna seperlunya.

KEPALA DESA BURAT



( Ir. GUNAWAN SETYADI )

Tembusan disampaikan kepada Yth ;

1. Bupati Wonosobo;
2. Camat Kepil;
3. Peringgal.

## DAFTAR ISI

|            |  |     |
|------------|--|-----|
| SAMPUL     |  |     |
| PENGANTAR  |  | ii  |
| DAFTAR ISI |  | iii |
| BAB I      | PENDAHULUAN  |     |
|            | A. Tujuan .....  | 1   |
|            | B. Visi dan Misi .....   | 1   |
|            | C. Strategi dan Arah Kebijakan .....   | 1   |
| BAB II     | LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA  |     |
|            | A. Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa .....   | 3   |
|            | B. Program Kerja Pelaksana Pembangunan Desa .....  | 4   |
|            | C. Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan .....  | 6   |
|            | D. Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat .....   | 7   |
|            | E. Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa  |     |
|            | - Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa .....   | 8   |
|            | - Peraturan Desa tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran<br>Pendapatan dan Belanja ..... | 8   |
|            | - Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa<br>Semester 2 .....                     | 8   |
|            | F. Keberhasilan, permasalahan dan upaya yang ditempuh .....                                      | 9   |
| BAB III    | PENUTUP  |     |
|            | A. Kesimpulan .....  | 24  |
|            | B. Ucapan terima kasih .....   | 24  |
|            | C. Saran .....   | 24  |
|            | LAMPIRAN   |     |

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. TUJUAN**

Pelaporan merupakan salah satu mekanisme untuk mewujudkan dan menjamin akuntabilitas Pengelolaan Keuangan Desa. Hakikat dari pelaporan ini adalah Pengelolaan Keuangan Desa dapat dipertanggungjawabkan dari berbagai aspek : Hukum, administrasi, maupun moral. Pelaporan Pengelolaan Keuangan Desa menjadi kewajiban Pemerintah Desa sebagai bagian tak terpisahkan dari Penyelenggaraan Pemerintah Desa.

Pelaporan sebagai salah satu alat pengendali untuk :

- Mengetahui kemajuan pelaksanaan kegiatan; dan
- mengevaluasi berbagai aspek (hambatan, masalah, tingkat keberhasilan) terkait pelaksanaan Pemerintah Desa.

### **B. VISI DAN MISI**

#### a. Visi

“BERSAMA-SAMA DENGAN MASYARAKAT DESA BURAT UNTUK MENINGKATKAN KESEJAHTERAAN MASYARAKAT LAHIR BATIN MELALUI PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA BURAT YANG BERSIH, BEBAS DARI KORUPSI, PUNGUTAN LIAR, JUJUR, ADIL DAN TRANSPARAN SERTA MENGUTAMAKAN PARTISIPASI MASYARAKAT DIDALAM SEGALA BIDANG PROGRAM PEMBANGUNAN”.

#### b. Misi

1. Melakukan perbaikan birokrasi di Pemerintah Desa Burat untuk meningkatkan mutu pelayanan kepada masyarakat, meliputi kecepatan pelayanan, kemudahan pelayanan, dan transparansi biaya.
2. Menyelenggarakan Pemerintah Desa Burat yang bersih dan jujur serta amanah.
3. Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui program pemberdayaan perekonomian masyarakat desa.
4. Meningkatkan partisipasi atau peran serta masyarakat Desa Burat dalam program pembangunan desa, dimulai dari penyusunan rencana program, pelaksanaan program, pengawasan serta pertanggungjawaban program pembangunan.

### **C. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN**

#### 1. Strategi Pembangunan Desa Burat

Untuk mewujudkan visi dan misi Desa Burat, ditempuh dengan 2 (dua) strategi pembangunan desa yaitu :

- Strategi penguatan system politik dan hukum yang diarahkan untuk mengefektifkan penyelenggaraan otonomi desa berdasarkan semangat jiwa, nilai dan consensus dasar undang-undang nomor 32 tahun 2004.

- Strategi pembangunan Desa Burat yang diarahkan untuk membangun Desa Burat disegala bidang guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan menciptakan landasan pembangunan yang kokoh dengan memperhatikan aspek pertumbuhan, pemerataan dan berkelanjutan.

## 2. Arah Kebijakan

- Memperkuat system perencanaan, mengefektifkan pelaksanaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dalam semua bidang pemerintahan :
  - Mewujudkan system perencanaan yang berbasis usulan masyarakat.
  - Mensinergikan peran pemerintah, swasta dan masyarakat dalam penyelenggaraan pemerintah dan pelaksanaan pembangunan.
  - Memberi ruang yang lebih besar kepada masyarakat dan swasta untuk mengawasi dan mengevaluasi penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan pembangunan di Desa Burat.
- Mewujudkan Desa Burat yang Aman, Sehat, rapi, Indah (ASRI)
  - Peningkatan keamanan, ketertiban dan gangguan kriminalitas.
  - Peningkatan kualitas kehidupan beragama.
  - Pengembangan kehidupan bermasyarakat yang berkelanjutan dan adat istiadat yang berdasarkan nilai-nilai luhur Pancasila.
  - Peningkatan rasa saling percaya dan harmonisasi antar kelompok masyarakat.
- Mewujudkan Desa Burat yang Adil dan Demokratis
  - Peningkatan kualitas kehidupan berpolitik dan menegakkan hukum.
  - Penghapusan diskriminasi dalam berbagai bentuk masyarakat dusun.
  - Peningkatan kualitas kehidupan dan peran perempuan serta kesejahteraan dan perlindungan anak.
  - Peningkatan efektifitas pelaksanaan otonomi desa.
  - Perwujudan tata pemerintahan yang baik, bersih dan berwibawa.
- Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat Desa Burat
  - Peningkatan penanggulangan keluarga miskin
  - Peningkatan kualitas pembangunan pedusunan di wilayah Desa Burat.
  - Peningkatan perlindungan dan kesejahteraan sosial.
  - Peningkatan daya saing kerajinan dan industry rumah tangga.
  - Peningkatan pengelolaan asset atau kekayaan desa.
  - Peningkatan kemampuan masyarakat untuk bergotong royong dan berswadaya.
  - Pembangunan kependudukan dan keluarga kecil berkualitas serta pemuda dan olah raga.
  - Perbaikan pengelolaan sumber kekayaan desa, pertanian, pelestarian lingkungan hidup yang meliputi bidang kebersihan di tingkat RT/RW.

## **BAB II**

### **LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA**

#### **A. PROGRAM KERJA PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA**

Rencana Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :

##### **1 BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA**

Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional

- 1.1 Pemerintahan Desa
  - 1.1.01 Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa
  - 1.1.02 Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa
  - 1.1.03 Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa
  - 1.1.04 Penyediaan Operasional Pemerintah Desa
  - 1.1.05 Penyediaan Tunjangan BPD
  - 1.1.06 Penyediaan Operasional BPD
  - 1.1.07 Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW
- 1.2 Sub Bidang Sarana dan Prasarana Pemerintah Desa
  - 1.2.02 Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa
  - 1.2.03 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa
- 1.3 Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan
  - 1.3.02 Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Profil Desa
  - 1.3.03 Pengelolaan administrasi dan kearsipan pemerintah desa
  - 1.3.05 Pemetaan dan administrasi kemiskinan desa secara partisipatif
- 1.4 Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Musdes, Musrenbangdes/Pra-Musrenbangdes, dll., bersifat reguler)
  - 1.4.01 Penyelenggaraan Musyawarah Desa Lainnya
  - 1.4.02 Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa
  - 1.4.03 Penyusunan Dokumen Keuangan Desa
  - 1.4.04 Penyusunan Laporan Kepala Desa
  - 1.4.07 Dukungan Pelaksanaan dan Sosialisasi Pilkades
- 1.5 Sub Bidang Pertanahan
  - 1.5.07 Penentuan/Penegasan/Pembangunan Batas/Patok Tanah Desa
  - 1.5.06 Administrasi PBB

Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa yang dilaksanakan berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :

##### **1 BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA**

Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional

- 1.1 Pemerintahan Desa
  - 1.1.01 Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa
  - 1.1.02 Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa
  - 1.1.03 Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa
  - 1.1.04 Penyediaan Operasional Pemerintah Desa
  - 1.1.05 Penyediaan Tunjangan BPD
  - 1.1.06 Penyediaan Operasional BPD
  - 1.1.07 Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW

- 1.3 Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan
- 1.3.02 Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Profil Desa
- 1.4 Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
- 1.4.01 Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Musdes, Musrenbangdes/Pra-Musrenbangdes, dll., bersifat reguler)
- 1.4.10 Dukungan Pelaksanaan dan Sosialisasi Pilkades, Pemilihan Kepala Kewilayahan dan Pemilihan BPD (yang menjadi wewenang Desa)

## **B. PROGRAM KERJA PELAKSANA PEMBANGUNAN DESA**

Rencana Program Kerja Pelaksana Pembangunan Desa berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :

### **2 BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA**

- 2.1 Sub Bidang Pendidikan
  - 2.1.01 Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)\*\*
  - 2.1.02 Dukungan Penyelenggaraan PAUD
  - 2.1.03 Penyuluhan dan Pelatihan Pendidikan bagi Masyarakat
  - 2.1.04 Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Perpustakaan/taman Bacaan Desa/Sanggar Belajar Milik Desa
  - 2.1.06 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana/Alat Peraga Edukatif (APE)
- 2.2 Sub Bidang Kesehatan
  - 2.2.01 Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa
  - 2.2.02 Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)
  - 2.2.03 Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan
  - 2.2.04 Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan
  - 2.2.06 Pengasuhan Bersama Bina Keluarga Balita (BKB)
  - 2.2.09 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD
- 2.3 Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
  - 2.3.06 Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai Desa/Balai Kemasyarakatan
  - 2.3.10 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa \*\*
  - 2.3.11 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman/Gang \*\*
  - 2.3.12 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani \*\*
- 2.4 Sub Bidang Kawasan Permukiman
  - 2.4.01 Dukungan pelaksanaan program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) GAKIN (pemetaan, validasi, dll)
  - 2.4.14 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Jamban Umum/MCK umum, dll \*\*
  - 2.4.15 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Pengelolaan Sampah Desa/Permukiman (Penampungan, Bank Sampah, dll)\*\*
- 2.5 Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup
  - 2.5.01 Pengelolaan Hutan Milik Desa
- 2.6 Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika
  - 2.6.02 Penyelenggaraan Informasi Publik Desa
- 2.7 Sub Bidang Energi dan Sumber Daya Mineral
  - 2.7.02 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Energi Alternatif tingkat Desa

Program Kerja Pelaksana Pembangunan Desa yang dilaksanakan berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :

## **2 BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA**

- 2.1 Sub Bidang Pendidikan
  - 2.1.01 Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)\*\*
  - 2.1.04 Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Perpustakaan/Taman Bacaan Desa/Sanggar Belajar Milik Desa\*\*
- 2.2 Sub Bidang Kesehatan
  - 2.2.01 Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa (PKD)/Polindes Milik Desa (Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst)
  - 2.2.02 Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)
  - 2.2.06 Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)
  - 2.2.09 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD \*\*
- 2.3 Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
  - 2.3.06 Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai Desa/Balai Kemasyarakatan
  - 2.3.10 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa \*\*
  - 2.3.11 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman/Gang \*\*
  - 2.3.12 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani \*\*
- 2.4 Sub Bidang Kawasan Permukiman
  - 2.4.01 Dukungan pelaksanaan program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) GAKIN (pemetaan, validasi, dll)
  - 2.4.14 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Jamban Umum/MCK umum, dll \*\*
  - 2.4.15 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Pengelolaan Sampah Desa/Permukiman (Penampungan, Bank Sampah, dll)\*\*
- 2.6 Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika
  - 2.6.02 Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Misal : Pembuatan Poster/Baliho Informasi penetapan/LPJ APBDes untuk Warga, dll)
- 2.7 Sub Bidang Energi dan Sumber Daya Mineral
  - 2.7.02 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Energi Alternatif tingkat Desa \*\*



### **C. PROGRAM KERJA PEMBINAAN KEMASYARAKATAN**

Rencana Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :

#### **3 BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN DESA**

- 3.1 Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Pelindungan Masyarakat
  - 3.1.01 Pengadaan/Penyelenggaraan Pos Keamanan Desa (pembangunan pos, pengawasan pelaksanaan jadwal ronda/patroli dll) \*\*
  - 3.1.02 Penguatan dan Peningkatan kapasitas tenaga keamanan/ketertibanoleh Pemerintah Desa
  - 3.1.04 Pelatihan Kesiapsiagaan/tanggap bencana skala lokal desa
- 3.2 Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
  - 3.2.01 Pembinaan Grup Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Desa
  - 3.2.03 Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan dan keagamaan
- 3.3 Sub Bidang Kepemudaan dan Olah Raga
  - 3.3.03 Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga tingkat desa
  - 3.3.04 Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga milik desa
  - 3.3.06 Pembinaan Karang Taruna
- 3.4 Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat
  - 3.4.02 Pembinaan LKMD/LPM/LPMD
  - 3.4.03 Pembinaan PKK
  - 3.4.90 Fasilitasi Kegiatan KPMD

Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan yang dilaksanakan berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :

#### **3 BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN DESA**

- 3.1 Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Pelindungan Masyarakat
  - 3.1.01 Pengadaan/Penyelenggaraan Pos Keamanan Desa (pembangunan pos, pengawasan pelaksanaan jadwal ronda/patroli dll) \*\*
- 3.3 Sub Bidang Kepemudaan dan Olah Raga
  - 3.3.04 Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olah Raga Milik Desa\*\*
  - 3.3.90 Pengadaan Sarana dan Prasarana Kelompok Olah raga
- 3.4 Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat
  - 3.4.02 Pembinaan LKMD/LPM/LPMD
  - 3.4.03 Pembinaan PKK

#### **D. PROGRAM KERJA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA**

Rencana Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :

##### **4 BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA**

###### 4.2 Sub Bidang Pertanian dan Peternakan

- 4.2.01 Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (Alat Produksi dan pengolahan pertanian, penggilingan Padi/jagung, dll)
- 4.2.02 Peningkatan Produksi Peternakan (Alat Produksi dan pengolahan peternakan, kandang, dll)
- 4.2.05 Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Teknologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan

###### 4.3 Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa

- 4.3.01 Peningkatan kapasitas kepala desa
- 4.3.02 Peningkatan kapasitas perangkat desa
- 4.3.03 Peningkatan kapasitas BPD

###### 4.4 Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga

- 4.4.01 Pelatihan/Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan
- 4.4.02 Pelatihan/Penyuluhan Perlindungan Anak
- 4.3.90 Fasilitasi Kegiatan lomba desa binaan PKK Desa

###### 4.5 Sub Bidang Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM)

- 4.5.02 Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil dan Menengah serta Koperasi

###### 4.6 Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal

- 4.6.01 Pembentukan BUMDesa
- 4.6.02 Pelatihan Pengelolaan BUMDesa
- 4.6.90 Penyertaan Modal ke BUMDesa

Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dilaksanakan berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :

##### **4 BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA**

###### 4.2 Sub Bidang Pertanian dan Peternakan

- 4.2.01 Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (Alat Produksi dan pengolahan pertanian, penggilingan Padi/jagung, dll)
- 4.2.02 Peningkatan Produksi Peternakan (Alat Produksi dan pengolahan peternakan, kandang, dll)

###### 4.4 Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga

- 4.4.01 Pelatihan/Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan
- 4.4.02 Pelatihan/Penyuluhan Perlindungan Anak

###### 4.7 Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian

- 4.7.04 Pembentukan/Fasilitasi/Pelatihan/Pendampingan kelompok usaha ekonomi produktif (pengrajin, pedagang, industri rumah tangga, dll) \*\*

**E. PROGRAM KERJA PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK DESA**

Rencana Program Kerja Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :

**BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK**

**5 DESA**

5.1 Sub Bidang Penanggulangan Bencana

5.1.00 Penanggulangan Bencana

Program Kerja Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak yang dilaksanakan berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :

**BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK**

**5 DESA**

5.3 Sub Bidang Keadaan Mendesak

5.3.00 Keadaan Mendesak

**F. PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA**

1. Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa telah ditetapkan dengan Peraturan Desa Burat Nomor 2 tahun 2019 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2019, dengan rincian **terlampir**.
2. Peraturan Desa tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa telah ditetapkan dengan Peraturan Desa Burat Nomor 8 Tahun 2019 tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2019 dengan rincian **terlampir**.
3. Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Semester 2 (bulan Desember 2019) Laporan realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Semester 2 (bulan Desember 2019) dengan rincian **terlampir**.

**G. KEBERHASILAN, PERMASALAHAN DAN UPAYA YANG DITEMPUH**

**1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan**

**Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa**

Kegiatan Pembayaran penghasilan tetap dan tunjangan Kepala Desa

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 35.400.000,- kepada 1 orang Kepala Desa
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan untuk anggaran 2020.

Kegiatan Pembayaran penghasilan tetap dan tunjangan Perangkat Desa

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 220.350.000,- kepada 12 orang Perangkat Desa Burat.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan untuk anggaran 2020.

#### Kegiatan Pembayaran Jaminas Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 21.930.460,- kepada 1 orang Kepala Desa dan 12 orang Perangkat Desa Burat.
- b. Permasalahan  
-
- c. Penyelesaian  
-

#### Kegiatan Operasional Pemerintah Desa

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 56.451.559,- untuk kegiatan Kepala Desa dan Perangkat Desa Burat selama 12 bulan.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan untuk anggaran 2020.

#### Kegiatan Tunjangan BPD

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 18.900.000,- untuk tunjangan Ketua, wakil dan anggota BPD.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan untuk anggaran 2020.

#### Kegiatan Operasional BPD

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 500.000,- untuk Operasional kegiatan 5 orang BPD.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan untuk anggaran 2020.

#### Insentif RT/RW

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 21.120.000,- untuk pembayaran insentif RT/RW Desa Burat selama 12 bulan.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan untuk anggaran 2020.

### **Sub Bidang Sarana dan Prasarana Pemerintah Desa**

Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 4.726.902,- untuk kegiatan pemeliharaan gedung Kantor dan Balai Desa.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan untuk anggaran 2020.

### **Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan**

Kegiatan Penyusunan Profil Desa

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 1.800.000,- kepada Petugas Register Desa selama 12 bulan.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan untuk anggaran 2020.

### **Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan Keuangan dan Pelaporan**

Penyelenggaraan Musyawarah Desa

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 2.000.000,- untuk Kegiatan Musyawarah Desa selama 12 bulan.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan untuk anggaran 2020.

Pengisian Perangkat Desa

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 10.000.000,- untuk Kegiatan Pengisian Perangkat Desa.
- b. Permasalahan  
-
- c. Penyelesaian  
-

## **2. Bidang Pelaksana Pembangunan**

### **Sub Bidang Pendidikan**

Kegiatan Penyelenggaraan Pos Paud Desa Burat

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 3.600.000,- untuk operasional kegiatan Pendidik Paud.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk Tahun 2020.

#### Kegiatan Pemberian Bantuan untuk Anak-Anak RA

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 2.000.000,- untuk pemberian bantuan kepada anak-anak RA berupa 10 stel seragam sekolah.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk Tahun 2020.

#### Kegiatan Penyelenggaraan Kelompok Belajar Keagamaan

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 5.500.000,- untuk bantuan insentif pendidik madin.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk Tahun 2020.

#### Kegiatan Penyelenggaraan Lembaga Pendidikan Al-Qur'an

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 3.000.000,- untuk bantuan insentif guru TPQ.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk Tahun 2020.

#### Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Taman Bacaan Desa

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 6.180.000,- untuk pengadaan sarana dan prasarana taman bacaan desa.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk Tahun 2020.

### **Sub Bidang Kesehatan**

#### Kegiatan Sarasehan Keluarga Berencana

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 1.000.000,- untuk jamuan makan dan minum pertemuan Kader Keluarga Berencana
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk Tahun 2020.

#### Kegiatan Operasional Kader Posyandu

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 23.590.000,- untuk operasional kegiatan Posyandu Balita yaitu : Pembayaran Honorarium 29 orang kader yandu, ATK, Belanja makan minum rapat kader yandu selama 12 bulan.  
Permasalahan
- b. Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.  
Penyelesaian
- c. Penambahan anggaran untuk Tahun 2019.

Kegiatan Penyelenggaraan Kelas Ibu hamil

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 1.150.000,- untuk jamuan makan dan minum dan pembelian alat tulis kantor.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk Tahun 2020.

Kegiatan Penyelenggaraan Posyandu (PMT)

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 5.400.000,- untuk tambahan makanan balita selama 12 bulan.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk Tahun 2020.

Kegiatan Penyelenggaraan Layanan Kesehatan Ibu Hamil

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 1.150.000,- untuk kegiatan kelas ibu hamil.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk Tahun 2020.

Kegiatan Penyelenggaraan Posyandu Lansia

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 3.900.000,- untuk operasional kegiatan Posyandu Lansia yaitu : Pembelian ATK, PMT lansia selama 1 tahun.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk Tahun 2020.

Kegiatan Pemberian Makanan Tambahan Balita

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 5.400.000,- untuk kegiatan PMT balita sejumlah 180 anak.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk Tahun 2020.

#### Kegiatan Penyelenggaraan BKB Desa Burat

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 4.507.500,- untuk operasional kegiatan BKB yaitu : Pembayaran pengganti uang transport Kader BKB, Pembelian ATK, Belanja makan minum rapat kader BKB.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk Tahun 2020.

#### Kegiatan Penyelenggaraan Kelas Balita

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 1.250.000,- untuk kegiatan kelas balita.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk Tahun 2020.

#### Kegiatan Pengadaan Sarana Prasarana Posyandu

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 18.000.000,- untuk pengadaan sarana prasarana
- b. posyandu.  
Permasalahan
- c. Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.  
Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk Tahun 2020.

### **Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**

#### Kegiatan Pemeliharaan Gedung

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 30.000.000,- untuk Belanja barang dan jasa rehab ringan gedung Balai Desa/Aula.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

#### Kegiatan Pembangunan Rabat Beton Jalan Permukiman RT 02 Dsn Kaliwang

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 23.000.000,- untuk Belanja modal Pembangunan rabat beton dengan ukuran : P 52 m L 2,20 m T 0,10 m
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

#### Kegiatan Pembangunan Rabat Beton Jalan Permukiman RT 01 Dsn Krungsung

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 13.993.000,- untuk Belanja modal Pembangunan rabat beton dengan ukuran : P 100 m L 1,0 m T 0,10 m



- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Pembangunan Rabat Beton Jalan Permukiman RT 02 Dsn Krungsung

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 20.000.000,- untuk Belanja modal Pembangunan rabat beton dengan ukuran : P 80 m L 1,50 m T 0,12 m
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Pembangunan Rabat Beton Jalan Permukiman RT 03 Dsn Krungsung

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 14.000.000,- untuk Belanja modal Pembangunan rabat beton dengan  
ukuran P.0-P.1 : P 75 m L 1,0 m T 0,8 m  
ukuran P.1-P.2 : P 9 m L 1,0 m T 0,8 m
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Pembangunan Rabat Beton Jalan Permukiman RT 02 Dsn Burat

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 22.000.000,- untuk Belanja modal Pembangunan rabat beton dengan ukuran : P 78 m L 2,0 m T 0,10 m
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Pembangunan Rabat Beton Jalan Permukiman RT 02 Dsn Krajan

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 50.000.000,- untuk Belanja modal Pembangunan rabat beton dengan  
ukuran P.0-P.1 : P 119 m L 1,5 m T 0,10 m  
ukuran P.1-P.2 : P 91 m L 1,4 m T 0,10 m
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Pembangunan Rabat Beton Jalan Permukiman RT 03 Kalibarong Dsn Gegerjeruk

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 24.000.000,- untuk Belanja modal Pembangunan rabat beton dengan ukuran : P 189,5 m L 1,0 m T 0,08 m
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Pembangunan Rabat Beton Jalan RT 03 Puntuk Dsn Krajan

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 51.000.000,- untuk Belanja modal Pembangunan rabat beton dengan ukuran : P 105 m L 2,5 m T 0,15 m
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Pembangunan Rabat Beton Jalan Permukiman RT 03 Dsn Krajan

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 11.000.000,- untuk Belanja modal Pembangunan rabat beton dengan ukuran : P 75 m L 1,0 m T 0,09 m
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Pembangunan Rabat Beton Jalan Lanjutan Usaha Tani Dsn Kaliwang

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 33.000.000,- untuk Belanja modal Pembangunan rabat beton dengan ukuran : P 83,5 m L 2,5 m T 0,12 m
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Pembangunan Rabat Beton Jalan Lanjutan Kaliwang Wetan Dsn Kaliwang

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 49.000.000,- untuk Belanja modal Pembangunan rabat beton dengan ukuran : P 126 m L 2,5 m T 0,12 m
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Pembangunan Rabat Beton Jalan Usaha Tani RT 03 Dsn Krungsung

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 22.000.000,- untuk Belanja modal Pembangunan rabat beton dengan  
ukuran P.0-P.1 : P 22,5 m L 2,0 m T 0,10 m  
ukuran P.1-P.2 : P 50,0 m L 2,3 m T 0,10 m
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Pembangunan Rabat Beton Jalan Usaha Tani Dsn Burat

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 40.000.000,- untuk Belanja modal Pembangunan rabat beton dengan  
ukuran P.0-P.1 : P 75,00 m L 2,1 m T 0,14 m  
ukuran P.1-P.2 : P 45,0 m L 1,0 m T 0,10 m

- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Pembangunan Telasah Jalan Usaha Tani RT 01 Dsn Kalinongko

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 30.000.000,- untuk Belanja modal Pembangunan rabat beton dengan ukuran : P 143,18 m L 2,5 m T - m
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Pembangunan Rabat Beton Jalan Usaha Tani RT 02 Dsn Kalinongko

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 45.000.000,- untuk Belanja modal Pembangunan rabat beton dengan ukuran : P 115,50 m L 2,5 m T 0,12 m
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Pembangunan Rabat Beton Jalan Usaha Tani RT 02 Dsn Gegerjeruk

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 33.000.000,- untuk Belanja modal Pembangunan rabat beton dengan ukuran : P 117,00 m L 1,1 m T 0,09 m
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

### **Sub Bidang Kawasan Permukiman**

Kegiatan Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni (RTLH)

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 30.000.000,- untuk 3 unit rumah yaitu : 1 unit di Dsn Burat, 1 unit di Dsn Kalinongko dan 1 unit di Dsn Krajan.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran Tahun 2020.

Kegiatan Pembangunan Jambanisasi

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 68.000.000,- untuk Belanja modal Pembangunan 68 rumah.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran Tahun 2020.

### **Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika**

Kegiatan Penyelenggaraan Informasi Publik Desa

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 2.000.000,- untuk kegiatan cetak banner infografis APBDesa.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran Tahun 2020.

### **Sub Bidang Energi dan Sumber Daya Mineral**

Kegiatan Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Energi Alternatif tingkat Desa

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 15.000.000,- untuk kegiatan pemasangan listrik tempat tinggal sejumlah 10 rumah.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran Tahun 2020.

## **3. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan**

### **Sub Bidang Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat**

Kegiatan Linmas

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 22.200.000,- untuk biaya operasional 37 anggota SATLINMAS.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

### **Sub Bidang Kepemudaan dan Olah Raga**

Kegiatan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olah Raga Milik Desa

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 1.991.970,- untuk kegiatan olah raga tingkat desa
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Kelompok Olah Raga

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 3.000.000,- untuk pengadaan sarana volly
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

## **Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat**

### Kegiatan LPMD

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 8.340.000,- untuk operasional kegiatan LPMD (Honorarium LPMD).
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran Tahun 2020.

### Kegiatan Relawan Pencerah Desa

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 900.000,- untuk operasional kegiatan Relawan Pencerah Desa (Honorarium Relawan Pencerah Desa).
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran Tahun 2020.

### Kegiatan Kader Pemberdayaan Masyarakat Desa (KPMD)

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 5.000.000,- untuk operasional kegiatan KPMD.
- b. Permasalahan  
Kurang pemahaman apa tugas KPMD.
- c. Penyelesaian  
Sosialisasi dan peningkatan pelatihan untuk kader KPMD.

### Kegiatan PKK Desa

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 29.862.000,- untuk Operasional kegiatan PKK Desa (HonorariumTP-PKK, Belanja ATK, belanja makan minum rapat-rapat).
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

### Kegiatan PKK Desa di Tingkat Kecamatan

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 2.400.000,- untuk biaya kepesertaan Kegiatan PKK Desa di tingkat Kecamatan.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

**4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa**  
**Sub Bidang Pertanian dan Peternakan**

Kegiatan Fasilitasi Kelompok Ternak Kampung Wisata Dsn Krajan

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 34.500.000,- untuk pembelian bahan pembuatan kandang dan ternak kambing.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Fasilitasi Kelompok Ternak Ikan "Kalibarong Mukti" Dkh Kalibarong Dsn Gegerjeruk

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 15.000.000,- untuk pembelian bibit ikan
- Permasalahan
- b. Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- Penyelesaian
- c. Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Fasilitasi Kelompok Tani KWT Rahayu Desa Burat

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 6.000.000,- untuk pembelian bibit ikan lele dan kelengkapannya.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Fasilitasi KTNA Desa Burat

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 2.400.000,- untuk kegiatan KTNA di tingkat Kecamatan
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

Kegiatan Fasilitasi Kelompok Ternak Kaliwang Dadi Mulyo Dsn Kaliwang

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 22.500.000,- untuk pembelian 15 ekor kambing.
- Permasalahan
- b. Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- Penyelesaian
- c. Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

**Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga**

Kegiatan Pelatihan/Penyuluhan Basis Komunitas (BASKOM)

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 2.600.000,- untuk kegiatan pelatihan dan penyuluhan BASKOM.

- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

#### Kegiatan Evaluasi 10 Program Pokok PKK

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 5.500.000,- untuk kegiatan Evaluasi 10 Program Pokok PKK.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

#### Kegiatan Pelatihan dan Pembinaan 10 Program Pokok PKK

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 4.000.000,- untuk kegiatan Pelatihan dan Pembinaan 10 Program Pokok PKK.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

#### Kegiatan Pelatihan/Penyuluhan PIK-Remaja

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 3.400.000,- untuk kegiatan Pelatihan/Penyuluhan PIK-Remaja.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

#### Kegiatan Pelatihan/Penyuluhan PAAR

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 2.150.000,- untuk kegiatan Pelatihan/Penyuluhan PAAR.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

#### Kegiatan Pelatihan Ketrampilan Pengolahan Produk Lokal

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 2.050.000,- untuk kegiatan Pelatihan Ketrampilan Pengolahan Produk Lokal.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

#### Kegiatan Pelatihan Ketrampilan Pengolahan Limbah Anorganik

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 2.500.000,- untuk kegiatan Pelatihan Ketrampilan Pengolahan Limbah Anorganik.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

#### Kegiatan Pelatihan dan Pembinaan HATINYA PKK

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 10.000.000,- untuk kegiatan Pelatihan dan Pembinaan HATINYA PKK.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

#### Kegiatan Penyuluhan Kesehatan

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 250.000,- untuk kegiatan pembelian cetak/foto copy penyuluhan kesehatan.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

#### Kegiatan Pelatihan/Penyuluhan 1000 HPK

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 800.000,- untuk kegiatan Pelatihan/Penyuluhan 1000 HPK.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

#### Kegiatan Penyuluhan Wajar Dikdas 12 tahun

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 8.175.317,- untuk kegiatan Penyuluhan Wajar Dikdas 12 tahun.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

### **Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian**

#### Kegiatan Fasilitasi Kelompok UED-SP

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 20.000.000,- untuk kegiatan Kelompok UED-SP Desa Burat.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.



**5. Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Desa**  
**Sub Bidang Keadaan Mendesak**

Keadaan Mendesak

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 5.000.000,- untuk pembelian bahan kebutuhan pokok untuk 2 keluarga yang mengalami keadaan mendesak.
- b. Permasalahan  
-
- c. Penyelesaian  
-

**6. PEMBIAYAAN**

**Penyertaan Modal BUMDes**

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 66.007.000,- untuk penyertaan modal BUMDesa Burat Dadimulyo.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

**Penyertaan Modal BUMDes dari Bankeu Provinsi**

- a. Keberhasilan yang dicapai  
Telah tersalurkan anggaran sejumlah Rp. 20.000.000,- untuk penyertaan modal BUMDesa Burat Dadimulyo.
- b. Permasalahan  
Minimnya anggaran untuk kegiatan tersebut diatas.
- c. Penyelesaian  
Penambahan anggaran untuk kegiatan tersebut.

## **BAB III PENUTUP**

### **A. KESIMPULAN**

Laporan ini kami susun dengan maksud sebagai Laporan Kepala Desa kepada BPD dan Masyarakat di bidang Pemerintahan , Pembangunan, Pembinaan dan di bidang Kemasyarakatan yang diselenggarakan selama Januari 2019 sampai dengan Desember 2019.

Selain Laporan tersebut, kami memberitahukan Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa kepada masyarakat di papan pengumuman atau diinformasikan secara lisan dalam berbagai pertemuan masyarakat desa.

Disamping itu laporan ini diharapkan dapat berguna dan bermanfaat bagi yang membutuhkan informasi serta sebagai sarana evaluasi di masa Jabatan Kepala Desa untuk Pelaksanaan tugas Kepala Desa yang akan datang.

### **B. UCAPAN TERIMA KASIH**

Kami sadari sepenuhnya, bahwa kami tidak mungkin mampu berbuat apa-apa tanpa dukungan dan bantuan dari segenap komponen yang ada di Desa Burat, begitupun Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa ini juga tidak mungkin dapat berjalan dan terlaksana tanpa peran serta dari semua pihak.

### **C. SARAN**

Demi penyempurnaan Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintah Desa tahun-tahun berikutnya, maka kami mengharap adanya kritik, saran dan himbauan yang membangun guna memperbaiki tugas dan kinerja kami dimasa yang akan datang.

Burat, 31 Desember 2019

KEPALA DESA BURAT



**( Ir. GUNAWAN SETYADI )**